

**INSCHRIJVINGSFORMULIER  
Polyvalent medewerker**

**Contractueel –onbepaalde duur - halftijds**

Wij stellen het op prijs als je alle vragen zo volledig mogelijk beantwoordt.

**Deze inschrijving is pas geldig als ze vergezeld is van volgende bewijsstukken:**

- 1) De onderstaande vragenlijst, volledig ingevuld en ondertekend, aangevuld met een CV
- 2) Een uittreksel uit het strafregister (model 1) dat niet ouder mag zijn dan drie maanden op het moment van de indiening van je kandidatuur. Wanneer er ongunstige vermeldingen op voorkomen, mag je een schriftelijke toelichting voorleggen
- 3) Een kopie van je diploma
- 4) Een motivatiebrief

**1. PERSOONLIJKE GEGEVENS**

1. Naam:

Voornamen:

2. Geslacht:

3. Nationaliteit:

4. Geboorteplaats:

Geboortedatum:

5. Adres:

te:

(straat) nr.

postnummer:

telefoon:

e-mail:

GSM:

6. Burgerlijke staat:

7. Aantal kinderen:

8. Rijksregisternummer:

9. Rijbewijs: ja/nee

Categorie:

Ben je momenteel werkloos? JA - NEEN

Beschikbaar vanaf :

Eventuele andere opmerkingen kan je hier formuleren:

---

## 2. STUDIES

---

Noteer het recentste diploma bovenaan

Periode	Naam v/d onderwijsinstelling	Diploma

---

## 3. RELEVANTE STAGES

---

Periode	Plaats/werkgever	Functie/aard van het werk

---

## 4. RELEVANTE OPLEIDINGEN

---

Periode	Naam v/d onderwijsinstelling	Omschrijving

---

## 5. VORIGE EN HUIDIGE FUNCTIES

---

Indien gewenst mag een CV worden toegevoegd.

Periode	Werkgever	Functie/aard van het werk	Reden van beëindiging

---

## 6. REDEN SOLLICITATIE/MOTIVATIE

---

Motivatiebrief toe te voegen als bijlage.

---

## 7. REFERENTIES VORIGE WERKGEVER(S)

---

Noteer hier referenties van vorige werkgever(s) die we *desgewenst* kunnen/mogen contacteren:

---

## 8. SOLLICITEREN

---

**Een inschrijving is pas geldig als ze vergezeld is van de gevraagde documenten!**

We kijken er naar uit om je inschrijvingsformulier te ontvangen samen met een motivatiebrief, een CV, een kopie van je diploma en een recent uittreksel uit het strafregister (model 1- niet ouder dan 3 maanden) via e-mail aan [mathilde@zender.be](mailto:mathilde@zender.be). Kandidaturen worden aanvaard **tot en met zondag 19 mei 2024 (23u59)** (datum verzending e-mail geldt als bewijs).

Ik verklaar dat dit formulier juist en volledig is ingevuld en geef hierbij, in het kader van deze sollicitatie, uitdrukkelijk toestemming voor de verwerking van de persoonlijke gegevens die erin opgenomen zijn.

Datum:

Handtekening:

Ingevolge de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer t.o.v. de verwerking van persoonsgegevens, stellen wij u ervan in kennis dat de gevraagde informatie dient ter behandeling van de elementen van het selectiedossier en bij eventuele aanstelling voor de samenstelling van het personeelsdossier.