

**Aanvraagformulier voor een subsidie voor een cultureel** **erfgoedproject**

Met dit formulier kan je bij ZENDER een subsidie aanvragen voor een **cultureel erfgoedproject**. De voorwaarden en criteria om voor deze subsidie in aanmerking te komen vind je in het subsidiereglement voor cultureel erfgoedprojecten.

Dien tijdig je aanvraag in. Kijk voor deadlines en datums op onze website.

Heb je nog vragen? Aarzel niet ons te contacteren!

GEGEVENS VAN DE AANVRAGER\*

*\*: bij meerdere partners, noteer je hier de gegevens van de hoofdaanvrager. Aan deze zal het subsidiebedrag worden betaald.*

Naam van de organisatie:

Rechtsvorm/statuut van de organisatie:

Adres maatschappelijke zetel:

Adres secretariaat:

Website van de organisatie:

Rekeningnummer van de organisatie: BE

GEGEVENS VAN DE CONTACTPERSOON

Naam:

Functie in de organisatie:

Adres:

Telefoon:

Email:

GEGEVENS VAN HET PROJECT

**TITEL PROJECT:**

**LOOPTIJD PROJECT** *(start- en einddatum)***:**

**GEVRAAGD BUDGET:** duidt de juiste keuze aan

* Max. 500 euro (*voldoet aan minstens 4 criteria*)
* Max. 1000 euro (*voldoet aan minstens 7 criteria*)

Inhoud van het project

Duid aan welke cultureel erfgoedaspecten jouw project bevat:

* Archief, documentair en bibliothecair erfgoed
* Voorwerpen
* Kunstobjecten
* Foto’s, film, audio
* Tradities
* Dialecten
* Culinair erfgoed
* Andere: licht kort toe

Welke vorm neemt je project aan:

* Tentoonstelling
* Educatief pakket
* Lessenbundel
* Workshop of vorming
* Wandeling
* Inrichting van een depot
* Verpakken van objecten en archief
* Opvoering
* Concert
* Inventarisatie
* Digitale ontsluiting
* Andere: licht kort toe

Duid aan op welk(e) **beleidsthema(‘s)** jouw project inzet:

* kinderen en jongeren
* behoud en beheer
* digitalisering
* diversiteit
* religieus erfgoed

Licht kort toe:

Omschrijving

**Omschrijf jouw project** (wat, waar, wanneer, hoe, voor wie en waarom?):

Licht kort toe waarom het project nieuw is en nog niet tot de bestaande werking behoort:

Beoordelingscriteria

**Licht toe aan welke criteria jouw project voldoet en waarom:**

1. Het project heeft een **blijvend eindresultaat** onder de vorm van

Vink aan:

* Lessenpakket
* Inventaris
* Spel
* Website
* de bewaaromstandigheden zijn verbeterd
* Andere: licht toe
1. Het project is **laagdrempelig** en richt zich tot (een) duidelijk omschreven **doelgroep**(en). Vink aan:
* Erfgoedvrijwilligers
* Heemkundigen
* Kinderen
* Personen met dementie
* Mensen met een migratieachtergrond
* Andere: licht toe
1. Er is een **professionele aanpak**

Vink aan:

* Je gebruikt van correct behoud- en beheermateriaal
* Je werkt volgens een bepaalde methode
* Je digitaliseert volgens de CEST-richtlijnen
* Andere: licht toe

Licht toe

1. Je voorziet een kwalitatieve **communicatie** over het project op maat van de doelgroep. Je maakt gebruik van (vink aan)
* Sociale media
* Publicatie in het gemeentelijk infoblad
* Andere: licht toe
1. Het project is **relevant** voor het lokale erfgoed. Licht kort toe waarom.
2. Het project zet in op een **integrale erfgoedwerking**. Het bevat twee of meerdere aspecten van erfgoedwerk, zoals
* verzamelen
* inventariseren
* digitaliseren
* onderzoeken
* behoud en beheer
* ontsluiting
1. Het project zet in op een **transversale werking**. Je werkt samen met (min. 1 aan te vinken)
* onroerend erfgoed
* cultuur
* welzijn
* economie
* sport
* jeugd
* onderwijs
* landbouw
* andere:
1. Het project **overstijgt de gemeentegrenzen** (min. 2 aan te vinken)
* Affligem
* Beersel
* Bever
* Dilbeek
* Drogenbos
* Herne
* Galmaarden
* Gooik
* Halle
* Lennik
* Liedekerke
* Linkebeek
* Pepingen
* Roosdaal
* Sint-Genesius-Rode
* Sint-Pieters-Leeuw
* Ternat

Licht kort toe:

1. Het project heeft een **vernieuwende** of verrassende **werking**. Licht kort toe waarom.

Partners

**Lijst alle partners van het project op en hun rol(len):**

Begroting

**Licht toe waarvoor je de subsidie wilt gebruiken (en geef een schatting van het benodigde bedrag).** Geef ook aan hoeveel de totaalkost van het project is.

|  |
| --- |
| INKOMSTEN |
| Sponsoring  | €       |
| Subsidies ZENDER | €       |
| Andere subsidies: | €       |
|       | €       |
|       | €       |
|       | €       |
| Totaal | €       |

|  |
| --- |
| UITGAVEN |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | €       |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | €       |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | €       |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | €       |
|       | €       |
|       | €       |
|       | €       |
| **Totaal** | €      |

*Opgelet: enkel kosten die binnen de looptijd van het project worden gemaakt komen in aanmerking.*

Let op: de begroting dient in evenwicht te zijn en je moet alle nodige bewijsstukken bijhouden in functie van je verantwoordingsdossier.

Verplichtingen

Ik engageer me om (vink aan):

* in alle communicatie (ongeacht de drager) de **steun** **van ZENDER, de Vlaamse Overheid en jouw gemeente(s)** te vermelden.
* De logo’s van ZENDER en de Vlaamse Overheid zichtbaar op te nemen.
* via info@zender.be **tekst en afbeeldingen te bezorgen** om het project bekend te maken via communicatiekanalen van ZENDER (bv. website, nieuwsbrief, sociale media ...)
* publieksactiviteiten in de **UIT-databank** in te voeren
* **schepencollege van de gemeente(n)** waar het project plaatsvindt een uitnodiging voor **alle open activiteiten** die plaatsvinden in het kader van het project te bezorgen
* via info@zender.be een uitnodiging voor alle **open activiteiten** die plaatsvinden in het kader van het project te bezorgen
* een **stuk van elk drukwerk** dat voor het project gemaakt werd aan ZENDER te bezorgen. In het geval van een **publicatie**, bezorg dan ook een gratis exemplaar aan de **bibliotheek** van de gemeente(n) waar het project plaatsvindt
* expertise over dit project te delen **op vraag** van ZENDER (bv. vergadering, inspiratiemoment, studiedag, website …)
* de in kader van het project ontwikkelde materialen (foto’s, film, teksten ..) ter beschikking te stellen via een **creative commons licentie (CC-BY-NC-SA 4.0)**
* educatieve pakketten, lessen … via **KlasCement** beschikbaar te stellen of hiervoor de toestemming aan ZENDER te geven
* de verantwoordingsstukken tijdig in te dienen

Verklaring op eer

Ik verklaar dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.

Ik verklaar dat ik dit reglement gelezen heb en akkoord ga met de inhoud.

Ik verklaar dat de voorwaarden van het reglement zullen worden nageleefd.

**Naam + datum + handtekening:**